La **Trasporti Pubblici Luganesi SA (TPL)**, rilevante azienda di trasporto pubblico del Luganese, apre un concorso per l'assunzione di un/a:

INGEGNERE MECCANICO JUNIOR

Compiti e responsabilità principali

- Gestisce i progetti aziendali assegnati dal Responsabile dei Servizi Tecnici (RST).
- In accordo con il RST coordina e supervisiona i mandati ai fornitori e ai consulenti esterni dirigendone i lavori e le attività, assicurando la corretta applicazione degli accordi contrattuali, normativi e finanziari.
- Sostituisce il RST nella pianificazione e nel controllo delle attività di manutenzione delle infrastrutture tecniche e delle funicolari TPL, come pure degli immobili allo scopo di ottimizzare la loro conservazione e funzionalità, rispettando i termini interni, quelli fissati dalle aziende fornitrici e dalle competenti autorità.
- Redige i capitolati per mandati di servizio, per l'acquisto d'istallazioni ed attrezzature diverse in conformità alla Legge sulle commesse pubbliche; analizza le offerte e formula le proposte d'acquisto.
- È responsabile di definire le specifiche ed i processi atti allo sviluppo di applicativi speciali per il Centro Tecnico (CT) o altri settori aziendali e della loro implementazione tramite la gestione di specialisti esterni.
- In sostituzione del RST coordina e/o partecipa a riunioni, commissioni e/o congressi con le autorità comunali, cantonali e federali, associazioni e/o altri enti.
- Supporta il RST nella definizione dei budget, nella gestione e nel controllo delle risorse finanziarie pianificate ed attribuite ai Servizi Tecnici, come anche ai progetti applicando principi fondati su valori di economicità ed efficienza.
- In collaborazione con il RST supervisiona il Capo CT nella gestione del personale direttamente subordinato, del parco veicoli e delle infrastrutture assicurando un efficace orientamento al lavoro, formazione e sviluppo.
- È responsabile di verificare l'applicazione delle misure operative assicurando la gestione delle attività dei Servizi Tecnici (ST), curando il passaggio delle informazioni alle istanze interessate ed applicando gli standard qualitativi attesi.
- Supervisiona e supporta il Centro Tecnico di Competenza per la riparazione dei distributori di biglietti (CTC).
- Supporta il Capo CT nell'evasione di manutenzioni straordinarie o problematiche tecniche speciali dei veicoli (azioni di richiamo, adattamento a normative, ecc.).
- Supporta il RST nella pianificazione del fabbisogno del personale dei ST e garantisce il mantenimento di un adeguato dimensionamento del personale.

Compiti IT

- Supporta il RST nella definizione delle esigenze informatiche aziendali e nella relativa implementazione (infrastruttura, materiale hardware, software e rete).
- Supervisiona il Servizio IT nelle attività informatiche ed in quelle ad esse correlate (telefonia, accessi porte, videosorveglianza fissa e mobile), garantendo un livello tecnico e di sicurezza dell'infrastruttura IT adeguati, come anche offrendo un servizio di supporto interno all'azienda ed ai collaboratori.

Compiti archiviazione

- È responsabile dell'aggiornamento regolare dell'archivio cartaceo ed informatico di tutta la documentazione tecnico-amministrativa, come anche delle planimetrie degli stabili, applicando metodo, criteri di ricerca e di conservazione efficaci.
- Disegna e/o mantiene aggiornati tramite CAD planimetrie, piani e disegni tecnici.

Compiti gestione e amministrazione Servizi Tecnici (ST)

- Gestisce i Capi Tecnici (o Sostituti) degli impianti a fune, nelle attività di manutenzione delle funicolari TPL e FMB assicurando il rispetto delle scadenze interne, quelle fissate dalle aziende fornitrici e dalle competenti autorità, e assicura che vengano applicate rigorosamente le norme in materia di sicurezza.
- Collabora con il RST nell'assicurare e promuovere i contatti con i fornitori partner dell'azienda e le autorità di vigilanza al fine di promuovere rapporti di collaborazione costruttivi.
- È responsabile dello sviluppo di nuovi metodi e della redazione di procedure di lavoro tali da ottimizzare i settori dei Servizi Tecnici e/o amministrativi applicando le norme legali vigenti nei vari campi di attività e le disposizioni interne.
- Partecipa alla riunione dei ST, dei Servizi Esterni o altre riunioni aziendali.
- Nell'ambito della sicurezza, è responsabile di applicare le prescrizioni impartite dal Responsabile Qualità e Sicurezza e collabora per assicurare il regolare aggiornamento dei processi, la comunicazione interna e l'applicazione delle normative attese.
- Collabora con il RST nei processi di valutazione dei collaboratori dei ST direttamente subordinati.
- Verifica il buon andamento e dove necessario ottimizza la gestione dei magazzini ST.
- Sviluppa e redige Ordini di Servizio e/o Comunicazioni interne relative ai ST.

Requisiti

- Diploma di Ingegnere meccanico con titolo Scuola Universitaria Professionale (SUP) o altri titoli di studio equivalenti.
- Esperienza nell'ambito autobus può costituire titolo preferenziale.
- Buone conoscenze informatiche: AutoCAD, Inventor, sistemi gestionali, di pianificazione e d'archiviazione digitale, oltre al pacchetto Office.
- Capacità relazionali (comunicazione, negoziazione, gestione conflitti, capacità di lavorare in modo autonomo ed in team, flessibilità).
- Competenze realizzative: iniziativa e proattività, orientamento agli obiettivi e al cliente.
- Senso di responsabilità, affidabilità, dinamismo e flessibilità.
- Spirito d'iniziativa, capacità organizzative, problem solving.
- Ottima condizione psico-fisica e condotta irreprensibile.
- Disponibile a seguire corsi di formazione e/o perfezionamento.
- Età ideale massimo 30 anni.
- Nazionalità svizzera o permesso C/B.
- Domicilio in Svizzera, preferibilmente nel comprensorio del Luganese.
- Lingue: italiano (lingua madre) e conoscenza delle lingue nazionali.
- In caso di emergenza lavora anche nei giorni feriali e/o fuori servizio.

Condizioni d'impiego

- Ambiente di lavoro dinamico in continua espansione, in strutture moderne e all'avanguardia, con condizioni e prestazioni sociali attrattive secondo CCL.
- Possibilità di perfezionamento professionale.
- Grado occupazionale del 100%.
- Inizio attività: 1. novembre 2023 o data da convenire.
- Luogo di lavoro: Pregassona.

Documenti da produrre

- Lettera motivazionale.
- Curriculum vitae con fotografia.
- Copia dei certificati di studio e di diploma.
- Copia dei certificati/attestati di lavoro.
- Copia del permesso, se stranieri.

In un secondo momento potrà essere richiesta ulteriore documentazione (certificato medico d'idoneità, estratto del casellario giudiziale aggiornato con validità massima di 6 mesi, ecc.).

Condizioni particolari

Candidature prive dei requisiti richiesti o supportate da documentazione incompleta non saranno prese in considerazione.

Candidati alla prima esperienza lavorativa non saranno presi in considerazione.

L'azienda si riserva il diritto di non procedere all'assunzione in assenza di candidati ritenuti idonei nella funzione, senza la possibilità di contestazione da parte dei candidati.

Condizioni di presentazione delle candidature

Le candidature, complete dei documenti richiesti, dovranno pervenire esclusivamente in formato elettronico all'indirizzo e-mail: candidature@tplsa.ch entro **mercoledì 26 aprile 2023**, con l'oggetto "**Concorso Ingegnere meccanico**".

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio Risorse umane al numero telefonico 058 866 72 42.

TRASPORTI PUBBLICI LUGANESI SA

Lugano, 07 aprile 2023